



แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานทะเบียนพาณิชย์
รวมระยะเวลา ให้บริการ ๑๐ นาที/ราย



งานทะเบียนพาณิชย์

ขั้นตอนที่ ๑

ผู้ประกอบการกรอกข้อมูลตามแบบ ทพ. และยื่นคำขอ (๒ นาที)
กรณี จดทะเบียนพาณิชย์

๑. จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์
๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์
๓. จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์



ขั้นตอนที่ ๒

เจ้าหน้าที่/นายทะเบียนตรวจคำขอและหลักฐานต่างๆ (๒ นาที)
กรณี จดทะเบียนพาณิชย์

๑. จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์
๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์
๓. จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์



ขั้นตอนที่ ๓

เจ้าหน้าที่/นายทะเบียนรับจดทะเบียนและออกใบเสร็จ (๕ นาที)
กรณี จดทะเบียนพาณิชย์

๑. จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์
๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์
๓. จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์



ขั้นตอนที่ ๔

ผู้ประกอบการรับใบสำคัญทะเบียนพาณิชย์และชำระค่าธรรมเนียม
(๑ นาที) กรณี จดทะเบียนพาณิชย์

๑. จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์
๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์
๓. จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์



งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน



กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน
อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๕๓-๓๑๑๑ ต่อ ๑๒
www.kamlone.go.th